

# COMO CADASTRAR UMA SUBAÇÃO

**SUBAÇÕES** são operações que concorrem para que se consiga atingir o objetivo do programa e solucionar um problema ou demanda. São operações que entregam produtos (bens e serviços) à sociedade.

# MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

ACESSE O SIGEF: sigef.sef.sc.gov.br

Clique em PLANOS PLURIANUAIS.

The screenshot displays the SIGEF system interface. At the top left is the SIGEF logo with 'Santa Catarina' above it. To the right of the logo are dropdown menus for 'UG: 180001' and 'Exercício: 2024'. A search bar contains the text 'Pesquisar funcionalidades do sistema'. On the far right, there are icons for help, desktop, star, bell, and a user profile labeled 'Seja bem-vindo(a) Cris'. Below the header, a grey bar shows 'NTSIGEF-APP05 | SIGEFPRO | Build: 22/03/2024 00:12:40'. The main area is titled 'Módulos' and contains a grid of 24 module buttons, each with a dropdown arrow. The 'Planos Plurianuais' button is highlighted with a hand cursor. The footer contains the copyright notice: '© 2024 SIGEF - Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil do Estado de Santa Catarina. Todos os Direitos Reservados.'

Módulos					
Acompanhamento Físico / Financeiro	Contabilidade	Execução Financeira	Lei Diretrizes Orçamentária	Segurança	Transferências Registro
Administração	Contratos/Ata	Execução Orçamentária	Lei Orçamentária Anual	SIGEF Explorer	Tribunal de Contas
Aviso	Demanda	FIN - PGF - Prog Financeira	Planos Plurianuais	Transferência Especial	
Biblioteca	Emenda Parlamentar	FIN - SAT - Arrecadação	Restos Pagar	Transferências	

# MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Clique em MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Módulos

Acompanhamento Físico / Financeiro	Biblioteca	Demanda	FIN - PGF - Prog Financeira	Lei Orçamentária Anual	Segurança
Administração	Contabilidade	Execução Financeira	FIN - SAT - Arrecadação	Planos Plurianuais	SIGEF Explorer

Planos Plurianuais

- > Alterar Responsável Ação
- > Alterar Responsável Programa
- > Alterar Responsável Subação
- > Consolidar Proposta Programa
- > Consolidar Proposta Revisão Programa
- > Manter Ação
- > Manter Apuração Indicador
- > Manter Ato Normativo PPA
- > Manter Ato Normativo Programa
- > Manter Ato Normativo Subação
- > Manter Atuação Usuário
- > Manter Dimensão
- > Manter Indicador
- > Manter Nota PPA Metas
- > Manter Nota PPA Metas Alteração
- > Manter Orientação Estratégica
- > Manter Plano Catarinense Desenvolvimento
- > Manter Plano Governo
- > Manter Programa
- > Manter Proposta Programa
- > Manter Proposta Revisão Programa
- > Manter Proposta Revisão Subação
- > Manter Proposta Subação
- > Manter Responsável Subação
- > Manter Setor Atividade
- > Manter Subação
- > Migrar Programa
- > Migrar Subação
- > Priorizar Subação
- > Realizar Ato Normativo PPA
- > Realizar Ato Normativo Programa
- > Realizar Ato Normativo Subação
- > Validar Notas PPA Metas
- > Validar Programa
- > Validar Subação

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Digite UNIDADE ORÇAMENTÁRIA.

**Manter Proposta Subação**

**Identificação** | Vinculação | Metas Físicas | **Metas Financeiras** | Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?  
\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?  
Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?  
Tipo Projeto

Caráter Continuada  Sim  
Esfera Fiscal

Data Início  ?  
PROGOV  Sim  
Situação Registro  Inativo

Caracterização Demais Despesas

Base Legal

Forma Implementação Direta

Data Término  ?  
Emenda Parlamentar  Sim  
Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

**Incluir** | **Alterar** | **Consultar** | **Listar** | **Limpar** | **Ajuda** | **Fechar**



## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Digite o NOME da subação. O NOME é a forma pela qual a subação será identificada pela sociedade. Expressa, em linguagem clara, o objeto da subação. Ex.: Construção de escolas.

Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?

Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?

Tipo Projeto

Caráter Continuado  Sim

Esfera Fiscal

Data Início  ?

PROGOV  Sim

Situação Registro  Inativo

Caracterização Demais Despesas

Base Legal

Forma Implementação Direta

Data Término  ?

Emenda Parlamentar  Sim

Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Como descrever uma subação?

Uma subação deve ser descrita pela utilização de um verbo mais uma descrição.

Exemplo: Verbo: CONTRUIR + descrição: ESTRADAS RURAIS = título da subação: Construção de estradas rurais.

O nome da subação deve sempre iniciar com letra maiúscula e o restante em letras minúsculas. O limite para o nome da subação é de 100 (cem) caracteres.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Digite o NOME ABREVIADO da subação contendo no máximo 50 (cinquenta) caracteres.

**Manter Proposta Subação**

**Identificação** | Vinculação | Metas Físicas | Metas Financeiras | Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

**\* Nome Abreviado**

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?

Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?

Tipo Projeto

Caráter Continuada  Sim

Esfera Fiscal

Data Início  ?

PROGOV  Sim

Situação Registro  Inativo

Caracterização Demais Despesas

Base Legal

Forma Implementação Direta

Data Término  ?

Emenda Parlamentar  Sim

Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

**Incluir** | **Alterar** | **Consultar** | **Listar** | **Limpar** | **Ajuda** | **Fechar**

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Digite a DESCRIÇÃO da subação. A descrição consiste no detalhamento minucioso das atividades que serão realizadas. Deve fornecer informações claras e precisas sobre os procedimentos, etapas e metas a serem alcançadas durante a execução da subação.

Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?

Localização Regional  ?

Tipo Projeto

Caráter Continuada  Sim

Esfera Fiscal

Data Início  ?

PROGOV  Sim

Situação Registro  Inativo

\* Responsável  ? \* Desde  ?

Caracterização Demais Despesas

Base Legal

Forma Implementação Direta

Data Término  ?

Emenda Parlamentar  Sim

Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Exemplo: Ampliação de capacidade de rodovias

Descrição: Executar obras destinadas a ampliar a capacidade dos eixos rodoviários através de duplicação das rodovias arteriais existentes e implantação das 3ª e 4ª faixas, com a finalidade de adequá-las aos volumes de tráfego, aprimorando as suas condições de mobilidade. Compreende a execução de todos os trabalhos referentes a projetos de engenharia, desapropriações, terraplenagem, pavimentação, drenagem, obras-de-arte correntes e especiais, sinalização, interseções, serviços complementares e fiscalização ou supervisão de obras.

A descrição da subação deve sempre iniciar com letra maiúscula e o restante em letras minúsculas. O limite para a descrição é de 400 (quatrocentos) caracteres.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione o PRODUTO da subação. A pesquisa pode ser feita pelo código ou pelo nome do produto.

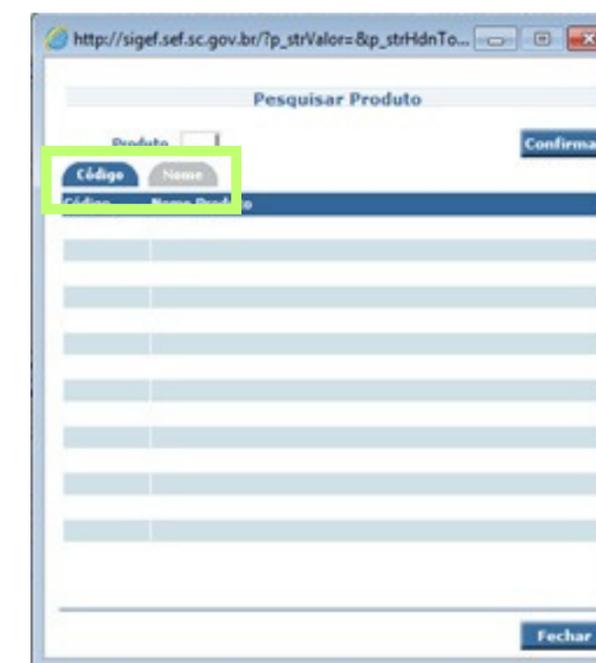
**Manter Proposta Subação**

**Identificação** | Vinculação | Metas Físicas | Metas Financeiras | Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?  
\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?  
\* Nome Abreviado   
\* Descrição   
**\* Produto**  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?  
Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?  
Tipo Projeto   
Caráter Continuoado  Sim  
Esfera Fiscal   
Data Início  ?  
PROGOV  Sim  
Situação Registro  Inativo  
Caracterização Demais Despesas   
Base Legal   
Forma Implementação Direta   
Data Término  ?  
Emenda Parlamentar  Sim  
Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

**Incluir** **Alterar** **Consultar** **Listar** **Limpar** **Ajuda** **Fechar**



PRODUTO é o resultado da execução da subação, podendo ser a entrega de um bem ou a prestação de um serviço. É através do detalhamento do Produto que será feito o Acompanhamento Físico e Financeiro da Subação. Ex.: aluno atendido, projeto implantado, rodovia pavimentada, etc.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione a FUNÇÃO da subação. A pesquisa pode ser feita pelo código ou pelo nome da função.

Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?

Localização Regional  ?

Tipo Projeto

Caráter Continuoado  Sim

Esfera Fiscal

Data Início  ?

PROGOV  Sim

Situação Registro  Inativo

Responsavel  ? \* Desde  ?

Caracterização Demais Despesas

Base Legal

Forma Implementação Direta

Data Término  ?

Emenda Parlamentar  Sim

Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Pesquisar Função

Função

Código Nome

Confirmar

Fechar

A Função refere-se ao nível de agregação das diversas áreas de despesa sob a responsabilidade do setor público. Está diretamente relacionada à atribuição principal do órgão responsável.

Por exemplo, Saúde, Educação, Cultura, Transporte, entre outros.

Essa função é estabelecida por meio da Portaria nº 42/1999, emitida pelo Ministério do Planejamento (MP).

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione a SUBFUNÇÃO da subação. A pesquisa pode ser feita pelo código ou pelo nome da subfunção.

Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?  
\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?  
\* Nome Abreviado   
\* Descrição   
\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?  
Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?  
Tipo Projeto   
Caráter Continuado  Sim  
Esfera Fiscal   
Data Início  ?  
PROGOV  Sim  
Situação Registro  Inativo  
Forma Implementação Direta   
Data Término  ?  
Emenda Parlamentar  Sim  
Encaminhamento   
Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Pesquisar Subfunção

Subfunção  Confirmar

Código Nome Subfunção

Código	Nome Subfunção

Fechar

A Subfunção representa uma partição da função, visando agregar determinado subconjunto de despesas do setor público. Identifica a natureza básica das subações que se aglutinam em torno das funções. As subfunções poderão ser combinadas com funções diferentes daquelas a que estão relacionadas. Diz respeito à atribuição da subação.

Ex.: Vigilância sanitária, Ensino superior, Difusão cultural, Transporte aéreo, etc.

Estabelecido através da Portaria nº 42/1999, emitida pelo Ministério do Planejamento (MP).

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione a LOCALIZAÇÃO da subação. determina previamente a localidade beneficiada pela ação governamental, assim como os impactos que essa ação terá em cada território, levando em consideração as diferentes realidades de cada região e reduzindo as desigualdades entre elas. Por meio da regionalização é possível saber onde estão sendo aplicados os recursos estaduais.

Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Destino

Localização **Regional** ?

Tipos

Caráter Continuoado  Sim

Esfera **Fiscal**

Data Início  ?

PROGOV  Sim

Situação Registro  Inativo

\* Função  ? \* Subfunção  ?

\* Responsável  ? \* Desde  ?

Caracterização **Demais Despesas**

Base Legal

Forma Implementação **Direta**

Data Término  ?

Emenda Parlamentar  Sim

Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

A localização pode ser de abrangência estadual, regional ou municipal. Será considerada como estadual a meta cujo benefício atinge indistintamente todo o estado. As metas classificadas como "estado" só deverão ocorrer quando não for possível regionalizar as metas físicas.

### CONSTITUIÇÃO ESTADUAL DE 1989

Art. 120...

§ 1º O plano plurianual exporá, **DE FORMA REGIONALIZADA**, as diretrizes, os objetivos e as metas da administração pública para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione o RESPONSÁVEL pela subação. A pesquisa pode ser feita pelo CPF ou pelo nome da responsável. O campo DESDE deve ser preenchido com a data a partir da qual o responsável responde pela subação.

**Manter Proposta Subação**

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?  
\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?  
\* Nome Abreviado   
\* Descrição   
\* Produto  ?  
Localização Regional  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?  
\* Responsável  ? \* Desde  ?  
Tipo Projeto   
Caráter Continuo  Sim  
Esfera Fiscal   
Data Início  ?  
PROGOV  Sim  
Situação Registro  Inativo  
Base Legal   
Forma Implementação Direta   
Data Término  ?  
Emenda Parlamentar  Sim  
Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

http://sigef.sef.sc.gov.br/?p\_strValor=&p\_strHdnTo...

Pesquisar Responsável

CPF  Confirmar

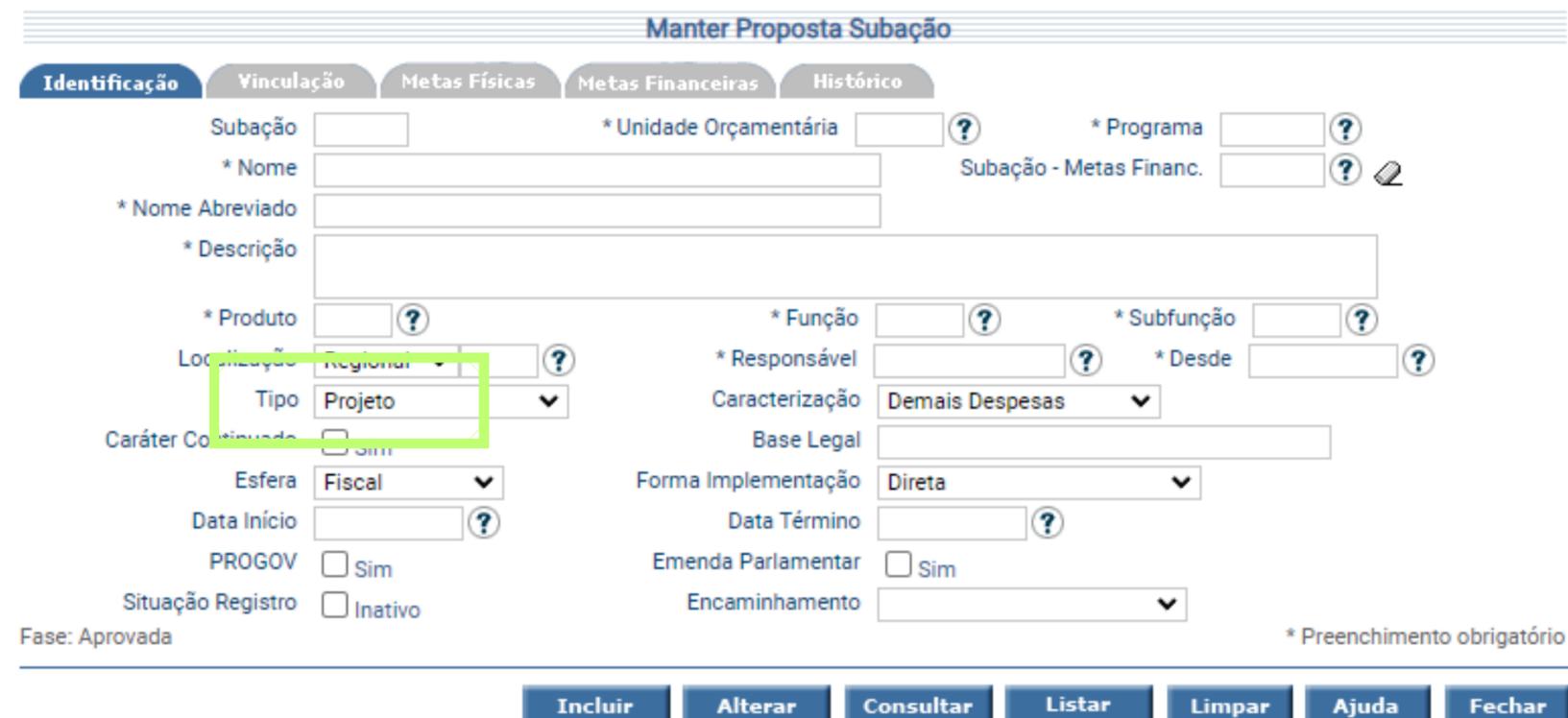
Nome

CPF	Nome responsável

Fechar

O responsável deve estar previamente cadastrado no Sigef. Caso ainda não esteja cadastrado, deve ser encaminhado ao e-mail [gepla@sef.sc.gov.br](mailto:gepla@sef.sc.gov.br) os seguintes dados para cadastro: nome, CPF, e-mail e telefone.

Selecione o TIPO da subação. A subação pode ser dos seguintes tipos: PROJETO ou ATIVIDADE.



Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?

Localização Regional ?

Tipo Projeto

Caráter Contínuo  Sim

Esfera Fiscal

Data Início  ?

PROGOV  Sim

Situação Registro  Inativo

\* Responsável  ? \* Desde  ?

Caracterização Demais Despesas

Base Legal

Forma Implementação Direta

Data Término  ?

Emenda Parlamentar  Sim

Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

**ATIVIDADE:** inclui-se neste tipo de subação todas as atividades contínuas. Essas despesas se caracterizam por possuírem caráter continuado e rotineiro. Essas despesas são caracterizadas por serem recorrentes e de natureza contínua, sendo realizadas de forma periódica e constante.

Ex.: manutenção de hospitais, transporte escolar, oferta de medicamentos, etc.

**PROJETO:** são subações limitadas no tempo, das quais resulta um produto que contribui para a expansão ou o aperfeiçoamento da ação de governo. São os gastos com investimentos e as despesas correntes não continuadas.

Ex.: eventos do esporte e da cultura, planos de capacitação, consultorias, construção de rodovias, dentre outros.

Essas despesas se caracterizam por financiarem ações que tem início e fim determinados.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione a CARACTERIZAÇÃO do tipo Demais Despesas.

**Manter Proposta Subação**

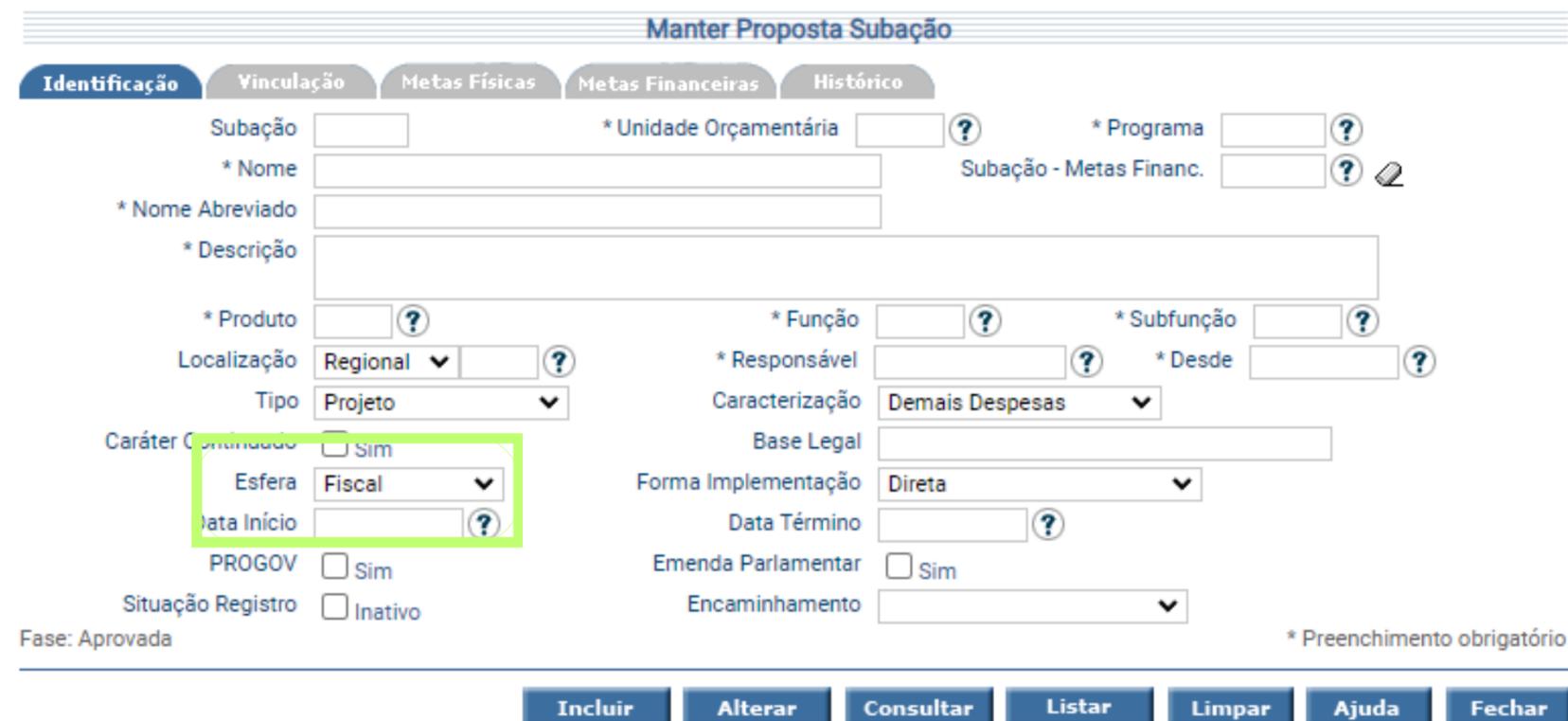
**Identificação**VinculaçãoMetas FísicasMetas FinanceirasHistórico

Subação	<input type="text"/>	* Unidade Orçamentária	<input type="text"/>	?	* Programa	<input type="text"/>	?			
* Nome	<input type="text"/>	Subação - Metas Financ.			<input type="text"/>	?				
* Nome Abreviado	<input type="text"/>									
* Descrição	<input type="text"/>									
* Produto	<input type="text"/>	?	* Função	<input type="text"/>	?	* Subfunção	<input type="text"/>	?		
Localização	Regional	v	<input type="text"/>	?	* Responsável	<input type="text"/>	?	* Desde	<input type="text"/>	?
Tipo	Projeto									
Caráter Continuado	<input type="checkbox"/> Sim									
Esfera	Fiscal									
Data Início	<input type="text"/>	?	Base Legal							<input type="text"/>
PROGOV	<input type="checkbox"/> Sim									
Situação Registro	<input type="checkbox"/> Inativo									
			Forma Implementação	Direta						
			Data Término	<input type="text"/>	?					
			Emenda Parlamentar	<input type="checkbox"/> Sim						
			Encaminhamento	<input type="text"/>						

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Selecione a ESFERA da subação. Pode ser Fiscal, Seguridade Social ou Investimentos das Empresas Estatais.



**Manter Proposta Subação**

**Identificação** | Vinculação | Metas Físicas | Metas Financeiras | Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?  
\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?  
\* Nome Abreviado   
\* Descrição   
\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?  
Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?  
Tipo Projeto   
Caráter Continuo  Sim  
Esfera Fiscal  ?  
Data Início  ?  
PROGOV  Sim  
Situação Registro  Inativo  
Forma Implementação Direta   
Data Término  ?  
Emenda Parlamentar  Sim  
Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

**Incluir** **Alterar** **Consultar** **Listar** **Limpar** **Ajuda** **Fechar**

## FISCAL

Refere-se aos Poderes do Estado, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público.

## SEGURIDADE SOCIAL

Abrange todas as entidades e órgãos a ela vinculados, da administração direta ou indireta, bem como os fundos e fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público, nas despesas relacionadas à saúde, previdência e assistência social, nos termos do § 2º do art. 195 da Constituição.

## INVESTIMENTOS DAS EMPRESAS ESTATAIS

É o orçamento que registra os investimentos (aquisição de bens componentes do ativo imobilizado) das empresas em que o Estado, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Selecione a FORMA DE IMPLEMENTAÇÃO. Pode ser Direta, Descentralizada, Transferência Obrigatória, Transferência Voluntária, Transferência Outras ou Linhas de Crédito.

**Manter Proposta Subação**

IdentificaçãoVinculaçãoMetas FísicasMetas FinanceirasHistórico

Subação	<input type="text"/>	* Unidade Orçamentária	<input type="text"/>		* Programa	<input type="text"/>
* Nome	<input type="text"/>				Subação - Metas Financ.	<input type="text"/>
* Nome Abreviado	<input type="text"/>					
* Descrição	<input type="text"/>					
* Produto	<input type="text"/>	* Função	<input type="text"/>	* Subfunção	<input type="text"/>	
Localização	Regional <input type="text"/>	* Responsável	<input type="text"/>	* Desde	<input type="text"/>	
Tipo	Projeto	Caracterização	Demais Despesas			
Caráter Continuado	<input type="checkbox"/> Sim					
Esfera	Fiscal	Base Legal	<input type="text"/>			
Data Início	<input type="text"/>	Forma Implementação	Direta			
PROGOV	<input type="checkbox"/> Sim					
Situação Registro	<input type="checkbox"/> Inativo					
		Data Término	<input type="text"/>	Emenda Parlamentar	<input type="checkbox"/> Sim	
		Encaminhamento	<input type="text"/>			

\* Preenchimento obrigatório

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Digite a DATA DE INÍCIO da subação.

**Manter Proposta Subação**

**Identificação** | Vinculação | Metas Físicas | Metas Financeiras | Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?  
\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?  
\* Nome Abreviado   
\* Descrição   
\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?  
Localização Regional  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?  
Tipo Projeto   
Caráter Continuo  Sim  
Efeitos  ?  
Data Início  ?  
PROCCOV  Sim  
Situação Registro  Inativo  
Forma Implementação  ?  
Data Término  ?  
Emenda Parlamentar  Sim  
Encaminhamento

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

**Incluir** **Alterar** **Consultar** **Listar** **Limpar** **Ajuda** **Fechar**

Em caso de subação do tipo PROJETO (de natureza temporária) digite também a DATA TÉRMINO. No caso de subação do tipo ATIVIDADE digite somente a data de início, dessa forma a atividade coincidirá ao período de vigência do PPA.

Na aba VINCULAÇÃO clique em ADICIONAR e selecione os Objetivos Estratégicos aos quais a subação se vincula.



Manter Proposta Subação

Identificação Vinculação Metas Físicas Metas Financeiras Histórico Observações

Objetivos Plano Governo	Adicionar	Remover
Objetivos Plano Catarinense Desenvolvimento	Adicionar	Remover
Objetivos Orientação Estratégica	Adicionar	Remover

Fase: Aprovada

Incluir Alterar Consultar Listar Limpar Ajuda Fechar

Existem duas formas de vinculação que devem ser consideradas:

**Objetivos Orientação Estratégica:** são objetivos definidos pelos países membros da ONU com foco no Desenvolvimento Sustentável, e servem como uma orientação estratégica para as políticas públicas.

**Objetivos Plano de Governo:** esta vinculação alinhará as subações do PPA aos objetivos do Plano de Governo.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Na aba META FÍSICA selecione o TIPO DE ACUMULAÇÃO e digite o valor da META FÍSICA para cada ano do PPA. Representa a quantidade do produto a ser alcançado por meio da subação. Indica o objetivo quantitativo a ser atingido, como o número de escolas construídas, serviços prestados ou beneficiários atendidos, etc. A meta física é instituída para cada ano do PPA.

* Unidade Medi	2020	2021	2022	2023	Total
unidade					

**Para subação do tipo PROJETO, o TIPO ACUMULAÇÃO deve ser, preferencialmente, MAIOR VALOR!**

Tipo de acumulação **MAIOR VALOR**: a realização física é acumulada quando ocorre repetidamente no mesmo local ou beneficiando os mesmos entes. Por exemplo, no caso de um programa que beneficia municípios, cada município atendido é contabilizado separadamente e a realização física é acumulada para cada um deles.

Tipo de acumulação **SOMA**: a realização física é somada ao longo da execução, independentemente do local ou ente beneficiado. Por exemplo, em programas que envolvem a realização de procedimentos distintos, como consultas médicas ou cirurgias, cada procedimento realizado é contabilizado separadamente e a realização física é somada ao total ao longo do período de execução

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Na aba METAS FINANCEIRAS clique em ADICIONAR e digite a fonte de recursos que financiará esta subação. Informe os valores para cada ano e clique em confirmar. Caso a subação receba mais de uma fonte de recursos repita a operação.

The image shows two screenshots from a web application. The top screenshot is titled 'Manter Proposta Subação' and has five tabs: 'Identificação', 'Vinculação', 'Metas Físicas', 'Metas Financeiras' (highlighted with a green box), and 'Histórico'. Below the tabs is a table with columns for 'Fonte Recurso (Orçamentária)', '2024', '2025', '2026', '2027', and 'Total'. To the right of the table are three buttons: 'Adicionar', 'Editar', and 'Remover'. The 'Adicionar' button is highlighted with a green box and has a hand cursor icon pointing to it. Below the table, it says 'Fase: Aprovada' and a row of buttons: 'Incluir', 'Alterar', 'Consultar', 'Listar', 'Limpar', 'Ajuda', and 'Fechar'. The bottom screenshot is titled 'Associar Meta Financeira (Orçamentária)'. It has a label '\* Fonte Recurso' followed by two input boxes and a help icon. Below this is a table with columns for '2024', '2025', '2026', and '2027'. Each column has an input box containing the number '0'. Below the table, it says '\* Preenchimento obrigatório' and two buttons: 'Confirmar' and 'Fechar'. A green arrow points from the 'Fechar' button in the bottom screenshot back to the 'Adicionar' button in the top screenshot.

Esta caixa se abrirá novamente automaticamente. Caso não tenha mais nenhuma fonte de recurso a ser inserida nesta subação clique em fechar.

## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Após O PREENCHIMENTO DE TODOS OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS clique em INCLUIR.

**Manter Proposta Subação**

Identificação   Vinculação   Metas Físicas   **Metas Financeiras**   Histórico

Fonte Recurso (Orçamentária)	2024	2025	2026	2027	Total	Adicionar
						Editar
						Remover

Fase: Aprovada

**Incluir**   Alterar   Consultar   Listar   Limpar   Ajuda   Fechar



## MANTER PROPOSTA SUBAÇÃO

Para finalizar volte na aba IDENTIFICAÇÃO, em encaminhamento selecione Órgão Central e clique em ALTERAR.

**Manter Proposta Subação**

**Identificação** | Vinculação | Metas Físicas | Metas Financeiras | Histórico

Subação  \* Unidade Orçamentária  ? \* Programa  ?

\* Nome  Subação - Metas Financ.  ?

\* Nome Abreviado

\* Descrição

\* Produto  ? \* Função  ? \* Subfunção  ?

Localização Regional v  ? \* Responsável  ? \* Desde  ?

Tipo Projeto v

Caráter Continuo  Sim

Base Legal

Esfera Fiscal v

Forma Implementação Direta v

Data Início  ?

Data Término  ?

PROGOV  Sim

Emenda Parlamentar  Sim

Situação Registro  Inativo

Encaminhamento  v

Fase: Aprovada \* Preenchimento obrigatório

**Incluir** | **Alterar** | **Consultar** | **Listar** | **Limpar** | **Ajuda** | **Fechar**

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO  
GERÊNCIA DE ELABORAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PLANO PLURIANUAL

 [GEPLA@SEF.SC.GOV.BR](mailto:GEPLA@SEF.SC.GOV.BR)

 [PPA.SC.GOV.BR](http://PPA.SC.GOV.BR)