



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOIRO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS**

Orientação Técnica DCIF/DITE nº 001/2020

Florianópolis, 13 de novembro de 2020.

Assunto: Procedimentos para Emissão e Cancelamento de Certificação de Despesa de Nota Fiscal Eletrônica (NF-e).

A Diretoria do Tesouro Estadual e a Diretoria de Contabilidade e de Informações Fiscais, com as competências conferidas nos artigos 36 e 127, § 4º, da Lei Complementar nº 741, de 12 de junho de 2019, orientam os órgãos setoriais e seccionais sobre as alterações nos procedimentos para emissão, alteração e cancelamento de despesas certificadas.

Fazendo uso da gama de informações disponíveis nos bancos de dados do Estado e considerando o registro das Notas Fiscais Eletrônicas (NF-e) das empresas com sede em seus limites territoriais, foram desenvolvidas novas funcionalidades no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF) visando utilizar de forma automatizada os registros de vendas aos órgãos estaduais.

As notas fiscais eletrônicas emitidas para os órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta do Estado já estão registradas no banco de dados do Sistema de Administração Tributária (SAT), sistema administrado pela Diretoria de Administração Tributária da Secretaria de Estado da Fazenda. As novas funcionalidades permitirão a certificação das despesas por meio da integração entre o SIGEF e o SAT.

Assim, esta orientação técnica tem como objetivo auxiliar as Unidades Gestoras (UGs) na realização da certificação de despesas através da nova funcionalidade do SIGEF, garantindo maior eficiência, agilidade e precisão no registro das informações.

CERTIFICAR/CANCELAR NF-e SAT

Centro Administrativo do Governo – Rodovia SC-401, Km 5, nº 4.600
Saco Grande II – Florianópolis – SC
Fone: (48) 3665- 2532 E-mail: gefte@sefaz.sc.gov.br

Página 1/7



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOURO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS

A funcionalidade Certificar/Cancelar NF-e SAT, disponível no Módulo de Execução Financeira do SIGEF, permite certificar simultaneamente várias Notas Fiscais Eletrônicas (NF-e) originadas da integração com o SAT. Somente estarão disponíveis para certificação as NF-e com situação ativa no SAT.

Para proceder com a certificação, o usuário deverá consultar a listagem de notas fiscais disponíveis na Unidade Gestora (UG). Deverá preencher o campo Unidade Gestora/Gestão (campo obrigatório) para executar a pesquisa, sendo que os seguintes campos são opcionais: Fornecedor, Data Emissão, Número do documento NF, Número da Despesa Certificada.

O sistema recuperará todas as Notas Fiscais emitidas para o CNPJ da Unidade Gestora informada. O *checkbox* “Apresentar registros com CE” pode ser utilizado para apresentar somente os registros que ainda não tiverem certificação. Os registros na tela serão apresentados de acordo com os filtros informados, ordenados por CNPJ do Fornecedor.

Fornecedor	Número	Data Emissão	ValorCE

Para certificação, o usuário deverá escolher todas as Notas Fiscais que deseja certificar e selecionar “Confirmar”. Em uma nova tela serão apresentadas as informações escolhidas para certificação e as informações complementares que o usuário precisará informar e que serão comuns aos itens escolhidos.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOIRO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS**

Certificar NF-e SAT

Unidade Gestora
Gestão

* Data Apresentação ? * Data Aceite ?

* Atesto de Recebimento Sou responsável pelo atesto do material/serviço * Competência 9999
 Outro responsável

* CPF Atestador ?
Observação

Convênio
Compensação

As informações preenchidas serão comuns para certificação de cada NF-e selecionada.

Fornecedor	Número	Série	Data Emissão	Valor	Despesa Certificada
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999
<input type="checkbox"/> 99999999999999999999XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999	9999	99/99/9999	999.999.999,99	9999CE999999

* Preenchimento obrigatório

<< 2020 >> para

Gerar CE Voltar

- A data de apresentação não virá sugerida, o usuário deverá preenchê-la.
- A data de aceite será sugerida com a data atual do sistema, permitindo alteração.
- A competência virá sugerida com a data de emissão da Nota Fiscal somente no caso de todas as Notas selecionadas possuírem a mesma data de emissão.
- O campo código de barras permitirá Ctrl+V para copiar a representação numérica e a utilização de aparelho leitor.
- Os Credores de todas as Notas Fiscais precisarão ser credores cadastrados e ativos no SIGEF.
- A validação de documento duplicado será pelas informações de Credor + Número NF + Série.

Ao selecionar “Gerar CE” o sistema irá gerar a certificação da despesa (CE) para todos os itens selecionados.

O usuário poderá selecionar um grupo de itens e certificá-los. Depois, poderá selecionar outro grupo, aproveitando as informações comuns e alterando as demais e certificar o novo grupo de itens.

O processo de certificação será feito item a item. Caso ocorra alguma exceção, o motivo será apresentado e o processo será interrompido, podendo ser reiniciado quantas vezes forem necessárias, sem necessidade de o usuário sair da tela de certificação.



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOIRO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS

Gerada a certificação o usuário poderá, por meio da opção voltar, enviar a(s) CE(s) para o Sistema Geral de Protocolo Eletrônico - SGP-e, sem sair da funcionalidade de certificação. Para isso o *checkbox* “Apresentar registros com CE” deve estar selecionado. O usuário deverá selecionar a(s) CE(s) que deseja enviar para o SGPe e clicar em Enviar Processo. Uma nova tela será apresentada, na qual o usuário deverá informar o número do processo SGPe, selecionar o tipo peça e confirmar. Sendo necessário, o processo de envio de CE(s) ao SGPe poderá ser repetido por meio da opção voltar.

Certificar / Cancelar NF-e SAT

* Unidade Gestora/Gestão: 520001 | 00001 ?
 Data Emissão Início: 01/01/2020 ?
 Número:
 Apresentar registros com CE:

Fornecedor: ?
 Data Emissão Término: 11/11/2020 ?
 Despesa Certificada: 2020CE ?

Pesquisar

<input type="checkbox"/>	Fornecedor	Número	Data Emissão	Valor	CE	
<input type="checkbox"/>	00.462.691/0001-45 UPS SCS LOGISTICA BRASIL LTDA.	247279	27/07/2020	18.893,89		Cancelar
<input type="checkbox"/>	00.462.691/0001-45 UPS SCS LOGISTICA BRASIL LTDA.	247280	27/07/2020	24.238,80		Editar
<input checked="" type="checkbox"/>	00.589.066/0006-73 COMERCIAL ELETRICA SAO PEDRO L ...	92657	12/08/2020	80,52	2020CE000590	
<input checked="" type="checkbox"/>	00.718.661/0001-57 COMPENSADOS FERNANDES LTDA	527302	29/01/2020	91,70	2020CE000589	
<input type="checkbox"/>	00.809.489/0003-09 TECPRINTERS TECNOLOGIA DE IMPR ...	3089	16/07/2020	20,05		
<input type="checkbox"/>	00.809.489/0003-09 TECPRINTERS TECNOLOGIA DE IMPR ...	3091	16/07/2020	4.116,55		
<input type="checkbox"/>	00.809.489/0003-09 TECPRINTERS TECNOLOGIA DE IMPR ...	3450	30/07/2020	146,60		

* Preenchimento obrigatório

Enviar Processo **Confirmar** **Imprimir** **Limpar** **Ajuda** **Fechar**

Enviar Documento Processo SGP-e

Unidade Gestora: 520001 - Secretaria de Estado da Fazenda
 Gestão: 00001 - Gestão Geral

* Número Processo: /
 * Tipo Peça:

Documento SIGEF	Documento Externo	
2020CE000590		... ↻
2020CE000589		... ↻

Documento Externo Processo: **Documento Externo** **Adicionar**

* Preenchimento obrigatório

Confirmar **Voltar**



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOURO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS**

ALTERAR CERTIFICAÇÃO NF-e SAT

Para alterar uma Despesa, o usuário deverá escolher a CE e clicar no botão “Editar” da funcionalidade Certificar/Cancelar NF-e SAT. O sistema apresentará os dados para edição.

Alterar Certificação NF-e SAT

Unidade Gestora
 Gestão
 Despesa Certificada
 * Data Apresentação ?
 * Atesto de Recebimento Sou responsável pelo atesto do material/serviço Outro responsável
 * Data Aceite ?
 * Competência 9999
 * CPF Atestador ?
 Observação

Convênio
 Compensação

* Preenchimento obrigatório

Confirmar **Voltar**

CANCELAR CERTIFICAÇÃO NF-e SAT

Para cancelamento da certificação, o usuário deverá selecionar a(s) Nota(s) Fiscal(is) que deseja cancelar e clicar no botão “Cancelar”. O sistema irá inativar as CEs selecionadas. Será exigida uma justificativa para o cancelamento.

O usuário poderá imprimir os registros apresentados na consulta clicando no botão imprimir.

ESTADO DE SANTA CATARINA Certificar / Cancelar NF-e SAT

Ano Base: <ano>

Unidade Gestora	Gestão	Fornecedor	Data Emissão Início	Data Emissão Término	Despesa Certificada
999999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	999999 - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99/99/9999	99/99/9999	2020CE999999
Apresentar registros com CE Sim					
Fornecedor	Número	Data Emissão	Valor	Despesa Certificada	
99.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999999999999999999999999999	99/99/9999	99.999.999,99	9999CE999999	
99.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999999999999999999999999999	99/99/9999	99.999.999,99	9999CE999999	
99.999.999/9999-99 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	99999999999999999999999999999999	99/99/9999	99.999.999,99	9999CE999999	

SIGEF / SC - Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal
 Módulo Financeiro
 Relatório Emitido em CONTAFINANSA-HISTÓRI por XX

Página: X de Y

O original deste documento é eletrônico e foi assinado utilizando Assinatura Digital ICP-Brasil por JEFFERSON FERNANDO GRANDE em 20/11/2020 às 13:56:44. O original deste documento é eletrônico e foi assinado utilizando Assinatura Digital SGP-e por MARCELO INOCENCIO PEREIRA e FERNANDO TAGLIARO JAHNS e ARLÉNY JAQUELINE MANGRICH PACHECO em 20/11/2020 às 15:02:03, conforme Decreto Estadual nº 39, de 21 de fevereiro de 2019. Para verificar a autenticidade desta cópia impressa, acesse o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo SEF 00012493/2020 e o código 0ZZEN3J8.



**ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOIRO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS**

LISTAR DESPESA CERTIFICADA NF-e SAT

Para permitir a visualização dos resultados da certificação de NF-e, foi criada uma funcionalidade que permite listar as despesas nela certificadas. Ela apresentará as despesas certificadas por UG, com o número da NF-e, data de emissão na NF-e, fornecedor, valor e número da certificação gerada. A pesquisa poderá ser realizada com os seguintes filtros:

- UG
- Fornecedor
- Competência
- Data de emissão, apresentação, aceite ou vencimento
- Número da NF-e
- Número da certificação
- Situação (liquidada, não liquidada ou parcialmente liquidada)
- Usuário
- Atestador
- Subelemento

Listar Despesa Certificada NF-e SAT

UG / Gestão ? Fornecedor ? Competência 9999
 Data Emissão ? Data Início ? Data Término ?
 Número ? CE 2020CE ? Situação Liquidada ?
 Usuário ? Atestador ? Subelemento ?

UG/Gestão	Número	Data Emissão	Fornecedor	Valor	Despesa Certificada
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999
999999-99999	999999	99/99/9999	999999999999999	999.999.999,99	9999CE9999999

IMPORTANTE:

- O SIGEF não permitirá o pagamento de despesa originada da funcionalidade “Certificar/Cancelar NF-e SAT” caso a nota fiscal esteja com a situação cancelada.



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
DIRETORIA DO TESOIRO ESTADUAL
DIRETORIA DE CONTABILIDADE E DE INFORMAÇÕES FISCAIS

- Com a criação da funcionalidade “Certificar/Cancelar NF-e SAT”, o documento Nota Fiscal Eletrônica não estará mais disponível nas outras funcionalidades de certificação de despesa. Nas demais funcionalidades de certificação de despesa estará disponível o documento Nota Fiscal Eletrônica de Serviço.

À consideração superior.

(Assinado digitalmente)

Fernando Tagliaro Jahns
Gerente Financeiro do Tesouro Estadual
Matrícula 951.011-7

(Assinado digitalmente)

Marcelo Inocêncio Pereira
Gerente de Sistemas de Informações Fiscais
Matrícula 650.416-7

De Acordo.

Providencie-se a publicação no sítio da Secretaria de Estado da Fazenda (www.sef.sc.gov.br) e a divulgação aos gestores financeiros dos órgãos e entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social.

(Assinado digitalmente)

Arleny Jaqueline Mangrich Pacheco
Diretora do Tesouro Estadual
Matrícula 360.920-0

(Assinado digitalmente)

Jefferson Fernando Grande
Diretor de Contabilidade e de Informações Fiscais
Matrícula 650.410-8